

STUDIU DE OPORTUNITATE
PRIVIND FUNDAMENTAREA MODALITĂȚII OPTIME DE GESTIUNE
A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE - ACTIVITĂȚILE DE
DERATIZARE, DEZINSECȚIE, DEZINFECȚIE ȘI TRATAMENTE
FITOSANITARE ÎN MUNICIPIUL TÂRGU MUREȘ

CUPRINS

1. ASPECTE GENERALE_____

1.1. Scopul Studiului de Oportunitate si fundamentare _____

1.2. Obiectivele principale si specifice serviciului de deratizare, dezinfecție, dezinsecție si tratamente fitosanitare _____

1.3. Cadrul legal _____

1.4. Prezentarea partilor interesate _____

1.5. Principii privind organizarea si functionarea activitatii _____

2. SITUATIA EXISTENTA_____

2.1. Prezentarea localitatii _____

2.2. Situatia existenta privind activitatea de deratizare, dezinsecție, dezinfectie si tratamente fitosanitare _____

3. DESFASURAREA ACTIVITATII DE SALUBRIZARE - activitatile de

deratizare, dezinfecție, dezinsecție și tratamente fitosanitare

3.1. Efectuarea tratamentelor pentru combaterea vectorilor _____

3.2. Frecvența cu care se execută tratamentele _____

3.3. Confirmarea efectuării tratamentelor de deratizare, dezinsecție, dezinsecție și tratamente fitosanitare _____

3.4. Finanțarea activităților de deratizare, dezinsecție, dezinsecție și tratamente fitosanitare _____

3.5. Alte cerințe privind desfășurarea operațiunilor de deratizare, dezinsecție, dezinsecție și tratamente fitosanitare _____

4. FUNDAMENTAREA NECESITĂȚII ȘI OPORTUNITĂȚII DELEGĂRII SERVICIULUI _____

5. ACTIVITĂȚILE CARE URMEAZĂ SĂ FIE DELEGATE _____

6. GESTIUNEA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE - activitățile de deratizare, dezinsecție, dezinsecție și tratamente fitosanitare

6.1 Gestiunea directă _____

6.2 Gestiunea delegată _____

7. STABILIREA TIPULUI DE CONTRACT _____

8. ACCESIBILITATEA DELEGĂRII _____

9. REDEVENȚA _____

10. DURATA DELEGĂRII _____

11. DOTĂRI ȘI ECHIPAMENTE NECESARE _____

12. ASPECTE REFERITOARE LA MEDIU _____

13. ASPECTE SOCIALE

14. CONCLUZII

1. ASPECTE GENERALE

1.1. Scopul Studiului de Oportunitate

(1) Elaborarea Studiului de Oportunitate reprezinta o cerinta conform prevederilor din Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, republicata cu completarile si modificarile ulterioare. Scopul acestuia este analiza optiunilor de gestiune astfel incat autoritatea publica locala sa aiba informatiile necesare pentru exercitarea prevederilor legale din actul normativ antementionat, astfel:

- de la articolul 22, alineatul 1: "*Autoritatile administratiei publice locale sunt*

libere sa hotarasca asupra modalitatii de gestiune a serviciilor de utilitati publice aflate sub responsabilitatea lor. Autoritatile administratiei publice au posibilitatea de a gestiona in mod direct serviciile de utilitati publice in baza unei hotarari de dare in administrare sau de a incredinta gestiunea acestora, respectiv toate ori numai o parte din competentele si responsabilitatile proprii privind furnizarea/prestarea unui serviciu de utilitate publica sau mai multor activitati din sfera respectivului serviciu de utilitati publice, in baza unui contract de delegare a gestiunii."

- de la articolul 22, alineatul 1'1 "*Incredintarea gestiunii unui serviciu de utilitati publice ori a uneia sau mai multor activitati din sfera respectivului serviciu de utilitati publice catre operator implica incredintarea prestarii/furnizarii propriuzise a serviciului/activitatii, precum si punerea la dispozitie a bunurilor ce compun sistemul de utilitati publice aferent serviciului/activitatii*".

(2) Gestiunea serviciilor de utilitati publice se organizeaza si se realizeaza in urmatoarele modalitati:

a) gestiune directa;

b) gestiune delegata."

- de la articolul 22, alineatul 3: "***Modalitatea de gestiune a serviciilor de utilitati publice se stabileste prin hotarari ale autoritatilor deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale, in baza unui studiu de oportunitate, in functie de natura si starea serviciului, de necesitatea asigurarii celui mai bun raport pret/calitate, de interesele actuale si de perspectiva ale unitatii administrativ-teritoriale, precum si de marimea si complexitatea sistemelor de utilitati publice.***"

- de la articolul 32, alineatul 2: "*In vederea incheierii contractelor de delegare a gestiunii, autoritatile administratiei publice locale sau, dupa caz, asociatiile de dezvoltare intercomunitara avand ca scop serviciile de utilitati publice **vor asigura elaborarea si vor aproba**, in termen de 6 luni de la luarea deciziei privind delegarea gestiunii serviciilor ori de la primirea unei propuneri formulate de un investitor interesat, **un studiu de oportunitate** pentru fundamentarea si stabilirea solutiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor, **precum si documentatia de atribuire a contractului de delegare a gestiunii.**"*

- de la articolul 29, alineatul 2: "Delegarea gestiunii serviciilor de utilitati publice, respectiv operarea, administrarea si exploatarea serviciilor de utilitati publice aferente, se poate face pentru toate sau numai pentru o parte dintre activitatile componente ale serviciilor pe baza unor analize tehnico-economice si de eficienta a costurilor de operare, concretizate intr-un studiu de oportunitate."

- de la articolul 29, alineatul 8, unde este precizat ca: "*Contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilitati publice poate fi:*

a) contract de concesiune de servicii;

b) contract de achizitie publica de servicii."

- de la articolul 29, alineatul 9: "*In cazul serviciilor de utilitati publice, astfel cum sunt definite la art. 1, alineatul 2, procedura de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii se stabileste, dupa caz, in baza prevederilor Legii nr. 98/2016, Legii nr. 99/2016 si Legii nr. 100/2016. "*

- de la articolul 30, alineatul 5 unde se precizeaza ca **documentatia de atribuire cuprinde** toate informatiile necesare pentru a asigura ofertantului o informare completa, corecta si explicita cu privire la modul de organizare, desfasurare si aplicare a procedurii de atribuire a contractului de delegare a gestiunii si include in mod obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii si anexele obligatorii la acestea:

a) caietul de sarcini privind furnizarea/prestarea serviciului;

b) regulamentul serviciului;

c) indicatori tehnici corelati cu tintele/obiectivele asumate la nivel national.

- de la articolul 30, alineatul 3: "*Existenta garantiilor profesionale si financiare ale operatorilor, precum si indicatorii de performanta si nivelul tarifelor aplicate privind furnizarea/prestarea serviciului in conditii de calitate si cantitate corespunzatoare constituie criteriile principale pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii."* De asemenea, este mentionat ca: "*Operatorii nou-infiintati pot fi admisi intr-o procedura de atribuire a unui contract de delegare a gestiunii in aceleiasi conditii ca si societatile existente."*

1.2. Obiectivele principale si specifice serviciului de de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare sunt:

- imbunatatirea conditiilor de viata ale cetatenilor;
- promovarea calitatii si eficienta activitatilor de deratizare, dezinsectie si dezinfectie;
- dezvoltarea durabila a serviciilor de deratizare, dezinsectie si dezinfectie;
- protectia sanatatii oamenilor si a mediului prin combaterea si stingerea focarelor de artropode si rozatoare vectori de maladii transmisibile si/sau generatoare de disconfort;
- protectia sanatatii populatiei prin urmarirea calitatii serviciului prestat de operatori;
- responsabilitatea fata de cetatenii Municipiului Targu Mures, privind adoptarea unor tarife echitabile si accesibile tuturor consumatorilor;
- protectia cetatenilor si animalelor de insecte si rozatoare care sunt vectori potential transmitatori de boli grave (rabie, salmonelozе, hepatite virale etc.).

1.3. Cadrul Legal

- Legea 98/2016 privind achizitiile publice cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localitatilor, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii;
- Legea 101/2016 privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor;

- Legea 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- H.G. nr. 246/2006 pentru aprobarea Strategiei nationale privind accelerarea dezvoltarii serviciilor comunitare de utilitati publice;
- H.G. nr. 395/2016 privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016;
- H.G. nr. 617/2014 privind stabilirea cadrului institutional si a unor masuri pentru punerea in aplicare a Regulamentului UE nr. 528/2012 al Parlamentului European si al Consiliului din 22 mai 2012 privind punerea la dispozitie pe piata si utilizarea produselor biocide;
- H.G. nr. 634/2015 privind organizarea si functionarea Agentiei Nationale pentru achizitii publice;
- H.G. nr. 867/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016;
- H.G. nr. 1535/2007 privind aprobarea normelor de aplicare a dispozitiilor art. 6 din O.G. nr. 41/2007 pentru comercializarea produselor de protectie a plantelor, precum si pentru modificarea si abrogarea unor acte normative din domeniul fitosanitar;
- O.U.G. nr. 34/2012 pentru stabilirea cadrului instituțional de acțiune în scopul utilizării durabile a pesticidelor pe teritoriul României

- O.U.G. nr. 195/2005 privind protectia mediului, cu modificarile si completarile ulterioare;
- O.U.G nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
- Ordinul A.N.R.S.C. nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubritate a localitatilor;

- Ordinul A.N.R.S.C. nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitatile specifice serviciului de salubritate a localitatilor;
- Ordinul A.N.R.S.C. nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de Sarcini cadrul al serviciului de salubritate a localitatilor;
- Ordinul Ministerului Sanatatii nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de Igiена si sanatate publica privind mediul de viata al populatiei cu modificarile si completarile ulterioare;

1.4 Prezentarea partilor interesate

1. Utilizatorii serviciului de salubritate - activitatile de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare

Partile interesate de realizarea activitatilor de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare in municipiul Targu Mures se impart in:

- persoane fizice si asociatii de proprietari din municipiu;
- agenti economici care isi desfasoara activitatea pe raza unitatii administrativ-teritoriala a municipiului;
- instituti publice, sedii sau filiale ale acestora in municipiu.

2. Municipiul Targu Mures - are ca obiectiv realizarea unui serviciu de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare de catre operatorul licentiat de autoritatea de reglementare competenta, scop in care efectueaza controlul si urmarirea activitatii de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare executata de operatorul licentiat.

3. Operatori de salubritate DDD;

4. Alte parti interesate:

- Autoritatea Nationala de Reglementare a Serviciilor Comunitare;

- Directia Sanitar-Veterinara si pentru Siguranta Alimentelor;
- Agentia pentru Protectia Mediului;
- Directia de Sanatate Publica;
- Directia Fitosanitara.

1.5 Principiile activitatii de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare

- Organizarea si functionarea activitatilor de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare din municipiul Targu Mures trebuie sa se realizeze pe baza urmatoarelor principii:
 - protectia sanatatii populatiei;
 - responsabilitatea fata de cetateni;
 - conservarea si protectia mediului inconjurator;
 - asigurarea si continuitatea serviciilor;
 - tarifarea echitabila;
 - securitatea serviciului;
 - dezvoltarea durabila;
 - autonomia locala si descentralizarea;
 - nediscriminarea si egalitatea tuturor cetatenilor;
 - transparenta, consultarea si antrenarea in decizii a cetatenilor;
 - administrarea corecta si eficienta a bunurilor din proprietatea publica si a fondurilor publice.
- Standarde de performanta

Definirea specificatiilor tehnice relationate serviciilor, cum este si cazul activitatilor de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare, acorda

operatorilor economici oportunitatea de a-si utiliza cel mai bine pregatirea profesionala, ideile, fiind prin urmare un element esential pentru obtinerea unui raport cost beneficiu pozitiv.

Pentru realizarea la standarde de calitate a activitatilor de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare, operatorul trebuie sa respecte Indicatorii de performanta prevazuti in Regulamentul serviciului de salubritate - activitatile de deratizare, dezinsectie, dezinfectie.

- Suprafete puse la dispozitia operatorului

Pentru realizarea calitatii superioare a activitatilor de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare, Consiliul Local al Municipiului Targu Mures, acorda dreptul operatorului de a presta serviciile pe domeniul public si privat al UAT si in alte spatii situate pe teritoriul UAT, conform obiectivelor stabilite prin **Programul Unitar de Actiune.**

- Utilitati disponibile necesare

Pentru buna desfasurare a activitatilor de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare si pentru continuitatea acestora operatorul va infiinta punct de lucru pe raza municipiului Targu Mures sau in zone limitrofe, până la max. 15 km distanță de minicipiu, (la ofertare va depune declaratie pe propria raspundere in acest sens) pentru a-i deservi pe toti utilizatorii de pe raza UAT, pentru care are contract de delegare a gestiunii cu Consiliul Local al Municipiului Targu Mures

- Fezabilitatea economica si financiara

Estimarea costurilor si veniturilor pe intreaga perioada de delegare, identificarea si cuantificarea financiara a riscurilor, trebuie sa conduca la stabilirea unor tarife reale si acceptate de toti utilizatorii. In analiza fezabilitatii economice, principalul indicator pe care il urmaresc toti utilizatorii il constituie **existenta garantiilor profesionale si financiare ale operatorilor, precum si indicatorii de performanta si nivelul tarifelor** aplicate privind furnizarea/prestarea serviciului in conditii de calitate si cantitate corespunzatoare (conform art. 30, alin. 3 din Legea 51/2006). Aplicarea de catre operator a preturilor si tarifelor aprobate este

obligatorie.

2. SITUATIA EXISTENTA

2.1. Prezentarea localitatii

Municipiul Targu Mures este resedinta judetului Mures si se afla in bazinul topografic al Raului Mures. Municipiul este amplasat la intersectia a trei zone geografice: Câmpia Transilvaniei, Valea Mureşului și Valea Nirajului, la o altitudine de aproximativ 320 m față de nivelul mării. Ridicat inițial pe terasa inferioară de pe partea stânga a râului Mureş, oraşul s-a dezvoltat de-a lungul timpului ocupând și povârnişurile și dealurile din apropiere. În prezent municipiul se întinde pe ambele părți al cursului râului Mureş și pe dealul Corneşti și dealul Nirajului.

Conform recensământului efectuat în 2021, populația municipiului Târgu Mureş se ridică la 116.033 de locuitori, în scădere față de recensământul anterior din 2011, când fuseseră înregistrați 134.290 de locuitori.

Clima municipiului Târgu Mureş este plăcută, de tip continental moderată cu veri călduroase și ierni aspre.^{[27][28]} Este influențată de vecinătatea cu Munții Gurghiu, iar toamna și iarna oraşul resimte și influențele atlantice de la vest. Trecerea de la iarnă la primăvară se face, de obicei, la mijlocul lunii martie, iar cea de la toamnă la iarnă în luna noiembrie. Verile sunt călduroase, iar iernile în general sunt lipsite de viscole. Temperatura medie anuală din aer este de cca 8,2 °C. Temperatura medie în ianuarie este de - 3 °C, iar cea a lunii iulie, de 19 °C. Temp. minimă absolută a fost de - 32,8 °C (înregistrată în ianuarie 1963), iar maxima absolută, de 38,5 °C (înregistrată în august 1952). Media precipitațiilor anuale atinge 663 mm, cea mai ploioasă lună fiind iunie (99 mm), iar cea mai uscată, februarie (26 mm). În ultimii ani, se observă faptul că iernile devin din ce în ce mai blânde, cu temperaturi care rareori scad sub - 15 °C și cu zăpadă din ce în ce mai puțină. Verile sunt din ce în ce mai calde, crescând numărul de zile tropicale (în care maxima depășește 30 °C). Temperaturile sunt cuprinse între următoarele valori extreme: -32,8 °C și +39 °C.

Municipiul Târgu Mureş este aşezat pe terasele râului Mureş. Dintre toate acestea Platoul Corneşti este cea mai înaltă cotă a oraşului fiind situat la 488 m deasupra Mării Negre și la 197 m deasupra localității. Astfel teritoriul se caracterizează printr-un relief colinar fragmentat de văi largi și dealuri înalte.

Suprafața totală a oraşului este de 66,96 km² și are 203,1 km rețea de transporturi auto, 175 km străzi, 236 km rețea canalizare publică, 225 km rețea apă potabilă și 197 km rețea de gaze naturale. Fondul funciar este de 4930 ha din care

2690 ha în intravilan, iar 2240 ha în extravilan. Suprafața totală a spațiilor verzi este de 223,4 ha

2.2. Situatia existenta privind activitatea de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare

In trecut, aceste activitati s-au defasurat in cadrul Contractului de servicii privind serviciile publice de salubritate pentru activitatile de dezinsectie, deratizare, dezinfectie nr.42/24.04.2023 semnat intre Municipiul. Targu Mures si SC Coral Impex SRL, avand valabilitatea pana la data de **24.04.2024 si a continuat conform art.33, alin.3 din Legea 51/2006, privind obligativitatea continuarii prestarii serviciului pe o perioada de 90 de zile.**

Valoarea activitatilor de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare in municipiul Municipiul Targu Mures avea ca sursa bugetul local si incasari de la populatie.

3. DESFASURAREA ACTIVITATII DE SALUBRIZARE - ACTIVITATILE DE DERATIZARE, DEZINSECTIE, DEZINFECTIE SI TRATAMENTE FITOSANITARE

Organizarea si desfasurarea activitatii trebuie sa respecte prevederile Ordinului ANRSC 82/2015. In vederea realizarii unor tratamente eficiente , operatorul impreuna cu autoritatea administratiei publice locale de la nivelul UAT, intocmesc, anual, un program unitar de actiune de combatere a vectorilor, care va cuprinde:

- a) tipul de vectori supusi tratamentului;
- b) perioadele de executie;
- c) obiectivele la care se aplica tratamentele;

Perioada de executie a tratamentelor se decaleaza de comun acord cu autoritatea administratiei publice locale, in cazul in care se inregistreaza conditii meteo nefavorabile.

Obiectivele cuprinse in Programul Unitar de actiune la care se aplica

tratamente sunt:

- **spatiile deschise din domeniul public si privat al Municipiului Targu Mures;**
- **spatiile deschise ale persoanelor fizice si juridice, in cazul tratamentelor de dezinsectie care se efectueaza de pe aliniamentul stradal, adiacent acestor spatii, cu utilaje adecvate;**
- **spatiile comune inchise din domeniul public si privat al Municipiului Targu Mures si ale cladirilor persoanelor fizice si juridice (casa scarii, subsol, altele asemenea);**
- **caminele si canalele aferente retelelor tehnico-edilitare.**

Nota: La aceste obiective activitatile de deratizare, dezinsectie, dezinfectie se presteaza de catre operatorul licentiat ANRSC, caruia i-a fost atribuit serviciul de catre autoritatea administrativ teritoriala.

Toate persoanele fizice si juridice din UAT au obligatia sa asigure, in perioada de executie a tratamentelor, accesul la obiectivele din programul unitar de actiune, aflate in administrarea/proprietatea acestora.

3.1. Efectuarea tratamentelor pentru combaterea vectorilor

Conform **Regulamentului-cadru** al serviciului de salubritate, aprobat prin Ordinul ANRSC 82/2015, articolul 104, obiectivele pentru care se efectueaza tratamente sunt:

Pentru **dezinsectie**:

- a) cladiri ale unitatilor sanitare de pe raza UAT;
- b) cladiri ale institutiilor publice, altele decat unitatile sanitare;
- c) spatiile comune inchise din cladirile de tip condominiu (casa scarii, subsol si alte asemenea) ale persoanelor fizice si juridice, inclusiv asociatii de proprietari/locatari;
- d) spatiile deschise din domeniul public si privat al UAT: terenuri ale institutiilor publice din subordine, parcuri, spatii verzi, cimitire, maluri de lac, pietre, targuri si

oboare, balciuri si alte asemenea;

e) spatiile deschise din proprietatea privata a persoanelor fizice si juridice: terenuri ale operatorilor economici, ale persoanelor fizice si asociatiilor de proprietari/locatari, ale institutiilor publice, altele decat cele prevazute la litera d);

f) caminele si canalele aferente retelelor edilitare: alimentare cu apa, canalizare, energie termica, telefonie, retele subterane de fibra optica si alte asemenea;

g) cladiri ale operatorilor economici, ale persoanelor fizice, inclusiv apartamente din imobile de tip condominiu;

h) subsoluri umede sau inundate;

i) alte obiective identificate ca fiind focare de infestare si care pot pune in pericol sanatatea oamenilor si animalelor.

Dezinfectia se efectueaza in:

a) incaperile din cadrul condominiilor, destinate colectarii deseurilor municipale;

b) spatiile special amenajate pentru colectarea deseurilor municipale;

c) mijloace de transport in comun;

d) cladiri ale institutiilor publice, ale operatorilor economici si ale persoanelor fizice;

e) locuri in care exista focare declarate care pun in pericol sanatatea oamenilor si animalelor.

Deratizarea se efectueaza la obiectivele in care:

a) este prevazuta operatiunea de dezinfectie;

b) este prevazuta operatiunea de dezinsectie, cu exceptia mijloacelor de transport in comun;

c) sunt identificate focare de infestare sau conditii de dezvoltare a rozatoarelor in spatiile interioare si exterioare ale persoanelor fizice sau juridice, care pun in pericol sanatatea oamenilor si animalelor, inclusiv in zonele demolate si/sau

nelocuite.

Tratamentele fitosanitare se efectueaza (in caz de nevoie, la solicitarea Autoritatii Nationale Fitosanitare) pe spatiile si zonele verzi la arbori si arbusti ornamentali, gazon, flori, paduri

3.2. Frecventa cu care se executa tratamentele:

1) In ceea ce priveste frecventa, conform Ordinului ANRSC 82/2015, dezinsectia pentru combaterea tantarilor se executa:

a) lunar, in sezonul cald, perioada aprilie – octombrie, pe spatiile deschise prevazute in programul unitar de actiune, prin aplicarea de treceri lunare multiple: minim 4 treceri/luna respectiv aprilie, mai, iunie, iulie, august, septembrie si octombrie pentru combaterea tantarilor adulti si a larvelor de tantari;

b) minim 3 tratamente pe an si ori de cate ori este nevoie, corespunzator concentratiei si tipului de insecticide ce urmeaza a fi utilizate, in spatiile comune inchise ale cladirilor tip condominiu, inclusiv subsolului umede sau inundate;

2) Pentru combaterea altor vectori, dezinsectia se executa:

a) trimestrial si ori de cate ori este nevoie, in spatiile inchise ale operatorilor economici cu profil nealimentar, institutiilor publice si spatiile comune inchise ale cladirilor;

b) lunar si ori de cate ori este nevoie, in spatiile inchise ale operatorilor economici cu profil alimentar ale unitatilor sanitare;

c) numai la solicitarea persoanelor fizice din spatiile cu destinatie de locuinta.

3) Numarul de tratamente care se efectueaza lunar, prevazute la alineatul 1, litera a), precum si numarul de tratamente care se efectueaza anual, prevazute la alineatul 1, litera b), se stabilesc prin programul unitar de actiune. Inainte de elaborarea programului unitar de actiune, fiecare autoritate a administratiei publice locale sau, dupa caz, asociatie de dezvoltare intercomunitara solicita Institutului National de Cercetare-dezvoltare Medico-Militara Cantacuzino recomandarile necesare pentru stabilirea numarului de tratamente. In cazul in care institutul nu raspunde in

maximum 30 de zile de la data primirii solicitarii, se considera ca nu sunt necesare recomandari, iar autoritatea administratiei publice locale/asociatia de dezvoltare intercomunitara stabileste numarul de tratamente, la propunerea operatorului, fara a se reduce numarul de tratamente de dezinsectie executate in anul anterior.

4) In situatia in care, dupa aprobarea si punerea in aplicare a programului unitar de actiune, evolutia vectorilor supusi tratamentelor de dezinsectie impune recomandari noi din partea I.N.C.D.M.M. Cantacuzino, acestea se vor implementa prin modificarea programului unitar de actiune.

Din punctul de vedere al frecventei, deratizarea se executa:

a) pentru operatorii economici cu profil nealimentar (la cerere), asociatiile de proprietari/locatari si gospodarii individuale, cel putin o data/semestru si ori de cate ori este necesar pentru stingerea unui focar;

b) pentru operatorii economici cu profil alimentar (la cerere), cel putin o data pe trimestru si ori de cate ori este nevoie pentru stingerea unui focar, cu respectarea prevederilor legale referitoare la siguranta alimentului;

c) pentru spatiile deschise din domeniul public si privat al UAT in conformitate cu programul unitar de actiune, nu mai putin de 3 tratamente pe an;

d) pentru persoanele fizice, la solicitarea acestora sau ori de cate ori este nevoie pentru stingerea unui focar.

Dezinfectia se executa de 3 ori pe an la spatiile inchise din cladirile apartinand unitatilor de invatamant, iar pentru celelalte spatii numai la solicitarea persoanelor fizice sau juridice.

Alte prevederi ale legislatiei in vigoare

(1) Persoanele fizice sau juridice detinatoare de spatii construite, indiferent de destinatie, curti si/sau terenuri virane sau amenajate, unitatile de administrare a domeniului public, ocoalele silvice, institutiile publice, precum si unitatile care au in exploatare retele tehnico-edilitare sunt obligate sa asigure efectuarea operatiunilor periodice de dezinsectie si deratizare ori pentru stingerea unui focar, in spatiile detinute de acestea.

(2) Operatiunile de dezinfectie, dezinsectie si deratizare la obiectivele din programul unitar de actiune se presteaza exclusiv de catre operatorul licentiat ANRSC, caruia i-a fost atribuita activitatea in gestiune directa sau delegata de catre UAT, in conditiile legii.

(3) Persoanele fizice sau juridice beneficiare ale operatiilor de deratizare, dezinsectie si/sau dezinfectie au obligatia sa permita accesul operatorului in locurile unde urmeaza sa se realizeze operatia si sa mentina spatiile pe care la au in proprietate salubre, luand masuri de evacuare a tuturor reziduurilor solide, de spalare a incaperilor in care se efectueaza colectarea deseurilor, de eliminare a apei stagnante, de curatare a subsolurilor, de punere in ordine a depozitelor de materiale si de remediere a defectiunilor tehnice la instalatiile sanitare care provoaca inundarea sau stagnarea apei in subsoluri si/sau pe terenurile detinute.

(4) Fara a aduce atingere prevederilor alineatului 2, operatiunile de dezinsectie, dezinfectie si deratizare la obiectivele care nu fac parte din programul unitar de actiune pot fi prestate si de operatori economici autorizati in baza reglementarilor emise de autoritatile administratiei publice locale.

3.3. Confirmarea efectuării tratamentelor de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare

Plata operatiunilor de dezinsectie, dezinfectie si deratizare pentru tratamentele executate la obiectivele prevazute in programul unitar de actiune se face in baza documentelor de lucru confirmate de catre:

- a) reprezentantii autoritatii administratiei publice locale pentru spatiile deschise din domeniul public si privat al UAT;
- b) reprezentantii autoritatii administratiei publice locale pentru spatiile deschise din proprietatea privata a persoanelor fizice si juridice, in cazul in care tratamentele de dezinsectie pentru combaterea tantarilor se executa de pe aliniamentul stradal al cailor publice cu utilaje de mare capacitate generatoare de ceata rece sau calda montate pe autovehicule;
- c) reprezentantii institutiilor publice din subordinea autoritatilor administratiei publice locale pentru spatiile comune inchise ale cladirilor acestora; in cazul in

care nu este posibilă prezenta unui reprezentant al instituției publice, documentul de lucru se confirmă obligatoriu de către reprezentantul autorității administrației publice locale;

d) persoanele fizice, reprezentanții persoanelor juridice sau reprezentanții asociațiilor de proprietari/locatari, pentru spațiile comune închise ale clădirilor acestora; în cazul în care nu este posibilă prezenta unui reprezentant al asociației de proprietari/locatari, documentul de lucru se confirmă obligatoriu de către reprezentantul autorității administrației publice locale;

e) reprezentanții administratorilor rețelelor tehnico-edilitare sau reprezentanții autorității administrației publice locale pentru caminele și canalele aferente rețelelor; autoritatea administrației publice locale are obligația să solicite prezenta reprezentanților respectivi în vederea asigurării accesului la obiectivele supuse tratamentului.

3.4. Finantarea și decontarea activităților de deratizare, dezinsecție și dezinfectie

1) Finantarea și decontarea cheltuielilor cu tratamentele executate la obiectivele din programul unitar de acțiune se asigură de către autoritatea administrației publice locale în baza documentelor de lucru prevăzute la punctul 3.3, literele a), b), c) și e), precum și în baza documentelor de lucru confirmate de reprezentanții instituțiilor publice din subordine pentru orice alte tratamente executate, împotriva oricărui vector sau agent patogen, în spațiile închise ale clădirilor instituțiilor respective.

2) Contravaloarea tratamentelor corespunzătoare obiectivelor din programul unitar de acțiune și confirmate de persoanele fizice sau juridice, prin documentele de lucru prevăzute la punctul 3.3., litera d), se suportă de aceste persoane din taxa specială.

3) Contravaloarea tratamentelor executate în alte spații închise ale clădirilor persoanelor fizice sau juridice ale clădirilor instituțiilor publice, altele decât cele din subordinea autorității administrației publice locale, precum și orice alte tratamente suplimentare ori împotriva altor vectori sau agenți patogeni față de cele prevăzute în programul unitar de acțiune se facturează de operator în baza

documentelor de lucru confirmate de beneficiari si se suporta de acestia.

Preturile si tarifele avizate trebuie sa respecte urmatoarele cerinte:

1. Asigurarea furnizarii/prestarii serviciilor la nivelurile de calitate si indicatorii de performanta stabiliti prin contract.
2. Realizarea unui raport calitate/cost, cat mai bun pentru serviciile furnizare/prestate pe perioada angajata si asigurarea unui echilibru intre riscurile si beneficiile asumate de partile contractante.

3.5. Alte cerinte privind desfasurarea operatiunilor de deratizare, dezinfectie si dezinsectie

Toate produsele folosite pentru efectuarea operatiunilor de deratizare, dezinsectie, dezinfectie vor fi avizate de catre Comisia Nationala pentru Produse Biocide.

- 1) Persoanele fizice sau juridice detinatoare de spatii construite, indiferent de destinatie, curti si/sau terenuri virane sau amenajate, unitatile de administrare a domeniului public, ocoalele silvice, institutiile publice, precum si unitatile care au in exploatare retele tehnico-edilitare sunt obligate sa asigure efectuarea operatiunilor periodice de deratizare si dezinsectie ori pentru stingerea unui focar, in spatiile detinute de acestea.
- 2) Operatiunile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie la obiectivele din programul unitar de actiune se presteaza exclusiv de operatorul licentiat de ANRSC, caruia i-a fost atribuita activitatea in gestiune directa sau delegata de catre UAT/asociatia de dezvoltare intercomunitara, in conditiile legii.
- 3) Persoanele fizice sau juridice beneficiare ale operatiunilor de deratizare, dezinsectie si dezinfectie au obligatia sa permita accesul operatorului in locurile unde urmeaza sa se realizeze operatia si sa mentina spatiile pe care la au in proprietate salubre, luand masuri de evacuare a tuturor reziduurilor solide, de spalare a incaperilor in care se efectueaza colectarea deseurilor, de eliminare a apei stagnante, de curatare a subsolurilor, de punere in ordine a depozitelor de materiale si de remediere a defectiunilor tehnice la instalatiile sanitare care provoaca inundarea sau stagnarea apei in subsoluri si/sau pe terenurile detinute.

4) Fara a aduce atingere prevederilor alineatului 2), operatiunile de dezinsectie, dezinfectie si deratizare la obiectivele care nu fac parte din programul unitar de actiune pot fi prestate si de operatori economici autorizati in baza reglementarilor emise de autoritatile administratiei publice locale.

Operatorul care presteaza activitatea de deratizare, dezinsectie si dezinfectie are urmatoarele obligatii:

I. Operatorul care presteaza activitatea de deratizare, dezinsectie si/sau dezinfectie are urmatoarele obligatii:

a) inainte de inceperea operatiunii de deratizare sau dezinsectie la obiectivele din programul unitar de actiune, sa notifice, in scris, autoritatea administratiei publice locale si sa aduca la cunostinta populatiei, prin mass-media, cu cel putin 7 zile inainte, urmatoarele:

1. tipul operatiunii ce urmeaza a se efectua;

2. perioada efectuarii lucrarilor;

3. substantele utilizate, gradul de toxicitate al acestora;

4. masurile de protectie ce trebuie luate, in special cu referire la copii, batrani, bolnavi, albine, animale si pasari;

b) sa stabileasca, de comun acord cu persoanele fizice sau juridice, data si ora inceperii tratamentelor de deratizare, dezinsectie si/sau dezinfectie in spatiile inchise si pe suprafetele detinute de acestea si sa comunice acestora gradul de toxicitate a substantelor utilizate si masurile de protectie ce trebuie luate;

c) inainte de inceperea operatiunii de deratizare, dezinsectie si/sau dezinfectie in spatiile inchise ale operatorilor economici, institutiilor publice, persoanelor fizice si asociatiilor de proprietari/locatari, sa informeze beneficiarul cu privire la substantele utilizate si masurile de protectie ce trebuie luate si sa stabileasca, de comun acord cu acesta, data si intervalul orar de efectuare a tratamentelor.

d) sa solicite la terminarea operatiunii confirmarea efectuarii tratamentelor, prin incheierea unui document de lucru.

II. In cazul in care persoanele fizice sau juridice refuza sa permita accesul pe proprietatea acestora pentru efectuarea operatiunilor periodice de dezinsectie si/sau deratizare ori pentru stingerea unui focar, operatorul are obligatia sa anunte autoritatea administratiei publice locale pentru luarea masurilor legale.

III. 1) In cazul in care in urma unui tratament efectuat se aduce o dauna imediata, vizibila, proprietatii beneficiarului, acest fapt va fi mentionat in documentul de lucru si va fi comunicat in mod expres operatorului. Vor fi semnalate, de asemenea, toate aspectele ce sunt de natura sa afecteze viata si sanatatea oamenilor si vietuitoarelor.

2) Operatorul nu este exonerat de raspunderea privind prejudiciile cauzate sanatatii oamenilor si vietuitoarelor, altele decat cele pentru care se aplica tratamentul, daca s-au utilizat substante periculoase pentru acestia/acestea, daca nu s-au luat masurile necesare informarii populatiei sau daca tratamentul este inefficient.

4. FUNDAMENTAREA NECESITATII SI OPORTUNITATEA DELEGARII SERVICIULUI

Directiile pe care s-au bazat propunerile pentru activitatile viitoare de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare au in vedere urmatoarele:

- din punct de vedere tehnic si financiar, pentru optimizarea eficientei, este necesara o abordare globala a acestor servicii prin Programul Unitar de Actiune, defalcat pe obiective, habitate, vectori, perioade de combatere si frecvente, metode utilizate pentru combatere, substante utilizate si surse de finantare, intocmit in conformitate cu prevederile legale. Monitorizarea si ajustarea interventiilor din cadrul programului unitar de actiune va ramane in atributiile serviciilor specializate ale Primariei Municipiului Targu Mures

- in cazul unor focare, epidemii, infestari cu diversi vectori, care nu au fost cuprinsi in Programul Unitar de Actiune, este necesara suplimentarea/includerea unor servicii de combatere si prevenire specifice;

- pentru eficienta serviciilor de combatere a tantarilor, este necesara atat combaterea adultilor, cat si a larvelor, in locatile specifice de inmultire si de habitat

ale acestora;

- obiectivele la care se aplica aceste servicii trebuie sa fie in conformitate cu prevederile Ordinului A.N.R.S.C. 82/2015;
- serviciile vor fi finantate in conformitate cu prevederile Legii nr. 101/2006 si cu respectarea actelor normative/reglementarilor prevazute in paragraful anterior;
- in analiza modalitatii de gestiune vor fi propuse activitati cuprinse in Programul Unitar de Actiune, astfel incat sa fie respectate prevederile Ordinului A.N.R.S.C. 82/2015 si ale altor acte normative specifice, precum si realizarea planului minimal al Strategiei de dezvoltare si functionare a serviciului public de salubritate in Municipiul Targu Mures;
- suplimentar fata de activitatile mentionate in Programul Unitar de Actiune, se vor include tratamente de combatere si prevenire a raspandirii diversilor vectori sau boli, la solicitarea autoritatii publice locale, ale Directiei de Sanatate Publica sau la solicitarea altor autoritati din domeniu. Alti vectori pentru care se pot efectua tratamente de combatere si/sau prevenire pot fi, dar nu se limiteaza la: viespi, capuse, plosnite, furnici, purici. De asemenea, pot fi necesare alte masuri speciale de combatere a raspandirii si prevenirii imbolnavirilor cauzate de diversi virusi, microbi etc.

Specificul activitatilor de care se va tine cont la detalierea activitatilor de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare in cadrul caietului de sarcini, pe categorii de activitati, sunt urmatoarele:

DERATIZAREA

Deratizarea consta intr-un complex de masuri aplicate permanent in scopul distrugerii rozatoarelor daunatoare (soareci si sobolani), vectori de maladii transmisibile si/sau generatoare de disconfort si mentinerii acestora la un nivel numeric redus. Deratizarea previne si combate transmiterea unor boli de catre rozatoare, prin muscatura sau contact. Printre bolile transmise de acestia putem enumera trichineloză, leptospiroză, febra aftoasă, antraxul, gastroenterita virotică etc. Un alt pericol cauzat de rozatoare sunt pagubele materiale si economice.

Masurile de combatere a rozatoarelor sunt:

- profilactice/preventive - se realizeaza prin impiedicarea patrunderii si stabilirii rozatoarelor in obiective, prin indepartarea surselor de apa si hrana pentru rozatoare;
- defensive/combateri propriu-zisa. Acestea constau in amplasarea de statii de intoxicare cu momeli toxice sau ecologice in locatii bine definite, care pot constitui habitate de proliferare si adapost pentru rozatoare.

Printre factorii favorizanti dezvoltarii si inmultirii rozatoarelor (in special a sobolanilor) putem enumera:

- existenta unor surse de hrana, datorate deseurilor menajere depozitate in locuri neadecvate/neconforme si/sau neridicate la timp;
- depozitarea deseurilor menajere in containere si/sau europubele neacoperite si neridicate la timp;
- starea retelelor edilitare subterane;
- starea retelei de canalizare ce reprezinta sursa de apa si adapost pentru sobolani;
- lucrarile de reabilitare a infrastructurii retelelor edilitare (gaze, apa, electricitate, telefonie, iluminat etc.);
- lucrarile de reabilitare a infrastructurii, respectiv prin construirea de pasaje, poduri, asfaltare etc.;
- existenta unor zone insalubre (terenuri virane cu deseuri, cladiri demolate si dezafectate) unde sunt depozitate deseuri menajere, sursa de hrana ideala pentru rozatoare;
- existenta de resturi de materiale de constructie combinate cu resturi de hrana de la personalul care isi desfasoara activitatea pe diverse santiere;
- depozitarea de materiale de constructie sau altfel de materiale in gospodariile individuale si nu numai, direct pe sol si foarte aproape de garduri, pereti etc., fapt ce constituie o sursa de adapostire si inmultire a rozatoarelor;
- nerespectarea frecventei minime legale de prestare a serviciilor de deratizare de

catre persoanele fizice si juridice;

- refuzul de efectuare a operatiunii de deratizare pe diverse motive, de catre persoane fizice sau juridice pe proprietati private;

- transportul si tranzitul marfurilor in ambalaje si neverificarea acestora, aceasta putand duce la transferul rozatoarelor dintr-un loc in altul.

Obiectivele activitatii de deratizare, ce vor fi cuprinse in Planul Unitar de actiune:

A) Spatii deschise din domeniul public sau privat al UAT in Municipiul Targu Mures.

- spatii deschise apartinand institutiilor publice si de invatamant administrate de Primaria Municipiului Targu Mures;
- spatii deschise apartinand domeniului public si privat al Municipiului Targu Mures;
- spatii deschise apartinand gospodariilor individuale;

B) Spatiile comune inchise ale cladirilor persoanelor fizice si juridice (casa scarii, subsol si alte asemenea)

- scari de bloc (asociatii de proprietari/locatari)

C) Spatii inchise apartinand institutiilor publice si de invatamant administrate de Primaria Municipiului Targu Mures.

D) Caminele si canalele aferente retelelor tehnico-edilitare

E) Spatiile special amenajate pentru colectarea deseurilor menajere

La obiectivele de la punctele D si E, activitatile de deratizare se presteaza de catre operatorul licentiat ANRSC caruia i-a fost atribuit serviciul, urmand sa fie achizitionate in regim propriu de catre Municipiul Targu Mures. Aceste servicii vor fi efectuate in aceleasi perioade cu serviciile prestate conform Programului Unitar de Actiune.

DEZINSECTIA

Dezinsectia reprezinta actiunea de combatere a insectelor in stadiul de larva si/sau adult, a vectorilor de maladii transmisibile si generatoare de disconfort, fiind ansamblul mijloacelor si metodelor de prevenire si combatere cu substante chimice specifice a insectelor daunatoare, care vehiculeaza si transmit boli infecto-contagioase si parazitare pentru om si animale sau care sunt generatoare de disconfort.

Actiunea de dezinsectie a domeniului public si privat al Municipiului Municipiul Targu Mures se va efectua in conformitate cu recomandarile INCDMM Cantacuzino, astfel activitatea de dezinsectie va fi indreptata in principal impotriva culicidelor si este necesara atat pentru eliminarea riscurilor de imbolnavire a populatiei (infectii cu virusul West Nile si cu alte arbovirusuri, riscul de aparitie a unor cazuri autohtone de malarie), cat si pentru scaderea sau eliminarea disconfortului produs de aceste insecte.

Tantarii din specia *Culex pipiens*, incluzand in zonele urbane si forma sa autogena *molestus* (care este prezenta si se poate dezvolta si in sezonul rece in subsoluri, care poate dezvolta si depune oua fara a se hrani in prealabil cu sange), sunt implicati in transmiterea virusului West Nile la om. Specia *Culex pipiens* reprezinta 90-95% si chiar mai mult din fauna de tantari din ecosistemele antropice in perioada epidemica din lunile aprilie-octombrie din fiecare an.

Supravegherea si combaterea culicidelor la nivelul municipiului Municipiul Targu Mures, trebuie sa acopere intreaga localitate pentru asigurarea unei eficiente maxime. Din acest motiv, actiunile de combatere a tantarilor se efectueaza pe intreg domeniul public si privat.

Activitatile de combatere vor incepe din martie-aprilie si continua lunar pana in octombrie-noiembrie in functie de evolutia populatiilor de culicide, sub influenta factorilor climatici caracteristici anului respectiv.

Supravegherea si combaterea culicidelor trebuie sa se desfasoare permanent pe baza unui program care include mai multe tipuri de activitati ce vor viza prioritar schimbarea conditiilor de mediu din teritoriul vizat, prin eliminarea sau modificarea cat mai multor habitate, pentru a le face improprie dezvoltarii

tantarilor.

În timpul verii și la începutul toamnei, activitățile de combatere vizează în special populațiile de *Culex pipiens* ce includ generații suprapuse, care pot fi foarte abundente în anumite condiții climatice și care includ atât forma *Culex pipiens* de exterior, cât și forma autogena *Culex molestus* de interior (aceasta din urmă este prezentă și se poate dezvolta și în sezonul rece în subsolurile blocurilor și în rețelele de termoficare și poate dezvolta și depune ouă fără a se hrăni cu sânge).

Tratamentele care se aplică în timpul toamnei urmăresc scăderea numărului de țânțari care intră în hibernare și implicit reluarea ciclurilor de dezvoltare din anul următor la un nivel mai scăzut.

Pentru asigurarea eficacității activităților de combatere, tratamentele cu produse insecticide trebuie să fie aplicate concomitent împotriva larvelor și adulților de culicide. În scopul stabilirii zonelor, momentelor și metodologiilor de aplicare a tratamentelor este necesară identificarea habitatelor de dezvoltare a larvelor și de adăpostire a adulților, speciilor prezente și densităților existente. Aceste date sunt absolut necesare pentru stabilirea condițiilor de aplicare a tratamentelor și a metodologiilor, de la stabilirea zonelor și momentelor de aplicare, la alegerea produselor insecticide și a formulărilor adecvate, la stabilirea dozelor, a procedurilor de aplicare și până la stabilirea numărului și intervalelor de aplicare a tratamentelor.

Pentru creșterea gradului de eficacitate a tratamentelor de dezinsecție este recomandabil ca tratamentele spațiale împotriva adulților să fie efectuate concomitent cu tratamente antilavare în zona respectivă. Reaparitia țânțarilor adulți la scurt timp după efectuarea tratamentelor spațiale se datorează mai ales apariției lor din habitate larvare netratate, iar pe de altă parte, migrații adulților din zone învecinate sau ieșirii lor din locurile de adăpostire neafectate de tratamentele spațiale aplicate.

Pentru a se obține o eficacitate mai ridicată a tratamentelor în spații deschise împotriva țânțarilor adulți este recomandabil să se utilizeze tratamente de la sol sub formă de ceață caldă și rece sau ULV, cu aparatură purtată de operatori sau instalată pe autovehicule. Indiferent de aparatură utilizată pentru aplicarea

tratamentului, aceasta trebuie sa fie dotata cu duze adecvate care sa aerosolizeze produsul insecticid producand particule de marimea adecvata tipului de tratament si conditiilor in care se aplica.

Se recomanda aplicarea corelata a tratamentelor spatiale de la sol, care vor viza in primul rand locurile de adapostire a tantarilor adulti, atat cele interioare (subsolurile, casa scarilor, holurile de intrare si coridoarele din blocuri, adaposturi de animale si cotete de pasari din curti etc.), cat si exterioare (vegetatia din imediata apropiere a blocurilor sau a altor locuinte, in perioade cand apar adulti de tantari in numar mai ridicat din cauza neglijarii tratamentelor antilarvare in zona respectiva).

Supravegherea si combaterea populatiilor locale de culicide din Romania incepe in general din aprilie si continua pana in octombrie, in functie de evolutia acestor populatii sub influenta factorilor climatici, in special temperatura si cantitatea de precipitatii. Schimbarile climatice globale, ale caror efecte se fac puternic simtite pe intregul teritoriu al Romaniei, duc in general la perioade calde mai lungi in fiecare an. Temperaturile mai ridicate permit atat dezvoltarea timpurie a larvelor, primavara, cat si intrarea in hibernare toamna si supravietuirea in timpul iernii a unui numar mai mare de adulti de culicide, care in primavara urmatoare reiau ciclurile de dezvoltare si determina aparitia timpurie a unor populatii noi de culicide cu efective ridicate. De aceea, perioada de aplicare a masurilor de combatere se adapteaza in functie de conditiile climatice.

Aceasta perioada de aplicare a tratamentelor in cursul unui an este adecvata si pentru combaterea tantarilor din specia *Aedes Albopictus*.

In acest interval sunt recomandabile pana la 7 tratamente spatiale/luna, pe vegetatia din domeniul public si privat, la intervale de 2-3 zile, astfel incat sa fie eliminati tantarii adulti din aceasta specie, cat si alte culicide care apar in continuare din habitate larvare netratate. Eliminarea tantarilor adulti elimina posibilitatea de depunere a oualor si reaparitia larvelor.

In cazul tantarilor adulti este recomandabil sa se utilizeze atat tratamente interioare, care vizeaza locurile de adapostire a tantarilor adulti din speciile locale, unde s-ar putea adaposti si adulti din specia *Aedes albopictus* cat si, mai ales,

tratamente speciale in mediul exterior, care este preferat de aceasta specie. Tratamentele spatiale in mediul exterior se realizeaza sub forma de ceata calda si rece sau ULV, cu aparatura purtata de operatori sau instalata pe autovehicule. Aceste tratamente cuprind eficient intreaga vegetatie de la sol pana la varfurile copacilor. Tratamentele cu aparatura purtata pe autovehicule cuprind nu numai vegetatia din imediata vecinatate a locuintelor, dar si exteriorul caselor, curtile si gradinile acestora, fara a se intra in ele.

Avand in vedere cele prezentate, precizam ca la activitatea de dezinsectie se vor avea in vedere urmatoarele recomandari:

1. Stabilirea habitatelor de dezvoltare si de adapostire a culicidelor, cat si modalitatile de combatere a acestora, momentelor, tipurilor de actiuni de combatere, a produselor insecticide, dozelor si modalitatilor de aplicare a tratamentelor in cadrul programului de combatere.

2. Eficienta programului de dezinsectie este influentata de activitatea de combatere a larvelor.

3. Pentru combaterea larvelor de culicide sunt recomandabile insecticidele bacteriene si produse continand ca substante active regulatorii de crestere diflubenzuron, methopren, piriproxifen si triflumuron si produse continand insecticide organofosforice, etc.

4. Pentru combaterea adultilor de culicide sunt recomandabile produse avand ca substante active insecticide organofosforice si/sau piretroizi, carbamati etc.

5. Intr-o luna din sezonul cald, cu precipitatii reduse, sunt recomandabile pana la 7 tratamente spatiale, pe vegetatia din domeniul public si privat, la intervale de 2-3 zile, astfel incat sa fie eliminati adultii de culicide care apar in continuare. Ei apar din habitate larvare netratate si migreaza din zone invecinate sau ies din locurile de adapostire, din spatii interioare neafectate de tratamentele spatiale. Eliminarea adultilor elimina posibilitatea de depunere a oualelor si reaparitia larvelor, care in conditiile temperaturilor ridicate din timpul verii, intr-un interval de pana la 10 zile se dezvoltata pana la stadiul de adult.

Aceste recomandari vor fi corelate cu prevederile Ordinului ANRSC

82/2015 cu modificarile si completarile ulterioare.

Obiectivele activitatii de dezinsectie:

A) Spatii deschise din domeniul public sau privat al UAT in Municipiul Targu Mures.

- spatii deschise apartinand institutiilor publice si de invatamant administrate de Primaria Municipiului Targu Mures;
- spatii deschise apartinand domeniului public si privat al Municipiului Targu Mures;
- spatii deschise apartinand gospodariilor individuale;

B) Spatiile comune inchise ale cladirilor persoanelor fizice si juridice (casa scarii, subsol si alte asemenea

- scari de bloc (asociatii de proprietari/locatari)

C) Spatii inchise apartinand institutiilor publice si de invatamant administrate de Primaria Municipiului Targu Mures

D) Caminele si canalele aferente retelelor tehnico-edilitare

Atat, pentru activitatea de deratizare, cat si pentru cea de dezinsectie pentru optimizarea eficientei acestor servicii este recomandat ca obiectivele de pe raza unitatii administrativ-teritoriale a Municipiului Targu Mures care nu sunt finantate prin bugetul local, sa realizeze serviciile in aceeasi perioada mentionata in Programul Unitar de Actiune.

DEZINFECTIA

Dezinfectia este o metoda de prevenire si combatere a germenilor patogeni (virusi, microbi, bacterii, fungi etc.) de pe suprafetele supuse acestei actiuni, transmitatori de boli infectioase si parazitare, la om si animale.

Dezinfectia poate fi profilactica (preventiva, cu scopul de a combate eventualii germeni patogeni, care pot influenta in mod negativ starea de sanatate a populatiei) sau de necesitate (atunci cand se efectueaza pentru combaterea unor

agenti patogeni care cauzeaza boli identificate).

Obiectivele activitatii de dezinfectie:

A) Spatii inchise apartinand institutiilor publice si de invatamant administrate de Primaria Municipiului Targu Mures

TRATAMENTE FITOSANITARE

Tratamentele fitosanitare constau in efectuarea de stropiri periodice, cu scopul de a combate bolile si daunatorii arborilor si arbustilor de pe domeniul public al Municipiului Targu Mures

Tratamentele fitosanitare se vor executa la cererea beneficiarului, in functie de avertizarile primite de la Unitatea Fitosanitara, utilizand aparatura portabila sau aparatura de mare putere, generatoare de ceata rece.

ARIA DELEGARII SERVICIILOR

- spatii exterioare apartinand domeniului public cca. 2.600.000 mp,
- gospodarii individuale : cca. 12.000 case, case cuplate, case insiruite, cladiri rezidentiale + cladiri nerezidentiale, pentru activitatea de deratizare;
- spatii deschise aferente persoanelor fizice si juridice: cca. 4.424.550 mp, pentru activitatea de dezinsectie;
- asociatii de proprietari/locatari: cca. 2.200 scari
- unitati de invatamant - spatii interioare: cca. 246.610 mp;
- unitati de invatamant - spatii exterioare: cca. 202.919 mp
- zone umede (larvicidare) cca. 130.000 mp (cca 5 % din domeniului public)

5. ACTIVITATILE CARE FAC OBIECTUL DELEGARII

Programul Unitar de Actiune contine serviciile care vor fi finantate de la bugetul local, precum si activitati a caror contravaloare va fi recuperata de la utilizatori prin taxa speciala. Obiectivele, vectorii (rozatoare si tantari) si frecventa de prestare sunt stabilite in conformitate cu prevederile legale din Ordinul

A.N.R.S.C. 82/2015 si cu recomandarile institutelor de specialitate. Pentru combaterea vectorilor care nu sunt prevazuti in Programul Unitar de Actiune, serviciile de combatere se vor efectua la cererea reprezentantilor desemnati de municipalitate prin serviciul specific.

Activitatea de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare a Municipiului Targu Mures este un serviciu public de salubritate, organizat, coordonat, reglementat, condus, monitorizat si controlat de autoritatea publica locala.

Serviciul public de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare presupune urmatoarele:

- a) cunoasterea zonei si a locului unde se executa tratamentele;
- b) stabilirea vectorilor din zona unde se executa tratamentele;
- c) stabilirea produselor si a concentratiei pentru combaterea vectorilor din zona propusa pentru deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare.
- d) pregatirea afiselor pentru avertizarea asupra prezentei si toxicitatii produselor utilizate;
- e) instruirea personalului calificat care executa deratizarea, dezinsectia, dezinfectia si tratamentele fitosanitare;
- f) anuntul in mass media locala privind programul de lucru, trebuie sa contina minim urmatoarele informatii: data, ora, zona si denumirea operatorului economic licentiat care executa lucrarea.

Prin desfasurarea acestor servicii, Municipiul Targu Mures are ca obiectiv imbunatatirea conditiilor de viata ale cetatenilor prin:

- promovarea calitatii si eficientei acestor servicii;
- dezvoltarea durabila a serviciilor;
- protectia mediului inconjurator;
- verificarea periodica a zonelor in locurile unde s-au executat tratamentele.

Prestarea serviciilor de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare se va executa astfel incat sa fie respectate urmatoarele:

- a) continuitatea activitatii beneficiarului de servicii pe intreaga durata de desfasurare a tratamentelor cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectarea si adaptarea regimului de prestare la cerintele beneficiarului, in conditiile respectarii prevederilor legale specifice in vigoare;
- c) controlul calitatii serviciului prestat;
- d) tinerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- e) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administratiei publice locale, in conditiile legii;
- f) prestarea activitatilor pe baza principiilor de eficienta economica, avand ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- g) asigurarea capacitatii de lucru a utilajelor si dispozitivelor specifice pentru efectuarea activitatilor;
- h) indeplinirea indicatorilor de calitate a prestarii activitatilor, specificati in regulamentul serviciului;
- i) asigurarea pe toata durata de executare a serviciilor, de personal calificat si in numar suficient.

6. GESTIUNEA SERVICIULUI DE SALUBRITATE - ACTIVITATILE DE DERATIZARE, DEZINSECTIE, DEZINFECTIE ȘI TRATAMENTE FITOSANITARE

Gestiunea serviciului de salubritate a localitatilor presupune organizarea, functionarea si controlul furnizarii/prestarii acestui serviciu sau a activitatilor sale componente conform conditiilor stabilite de autoritatile administratiei publice locale.

Articolul 22, alineatul 2 din Legea nr. 51/2006 precizeaza ca: "Gestiunea serviciilor de utilitati publice se organizeaza si se realizeaza in urmatoarele

modalitati:

- a) gestiune directa;
- b) gestiune delegata."

6.1 Gestiune directa

Conform articolului 28, din legea antementionata:

- alineatul 1 prevede ca: "Gestiunea directa este modalitatea de gestiune in care autoritatile deliberative si executive, in numele unitatilor administrativ-teritoriale pe care le reprezinta, isi asuma si exercita nemijlocit toate competentele si responsabilitatile ce le revin potrivit legii cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilitati publice, respectiv la administrarea, functionarea si exploatarea sistemelor de utilitati publice aferente acestora."

- alineatul 2 prevede ca: "se realizeaza prin intermediul unor operatori de drept public sau privat [...] care pot fi:

a) servicii publice de interes local sau judetean, specializate, cu personalitate juridica, infiintate si organizate in subordinea consiliilor locale sau consiliilor judetene, dupa caz, prin hotarari ale autoritatilor deliberative ale autoritatilor administrativ teritoriale respective;

b) societati reglementate prin Legea nr. 31/1990, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, cu capital social integral al unitatilor administrativ teritoriale infiintate de autoritatile deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale respective."

6.2 Gestiune delegata

Conform aceleiasi Legi nr. 51/2006, la articolul 29, alineatul 1, este prevazut ca "Gestiunea delegata este modalitatea de gestiune in care autoritatile administratiei publice locale de la nivelul unitatilor administrativ-teritoriale sau, dupa caz, asociatiile de dezvoltare intercomunitara cu obiect de activitate serviciile de utilitati publice, in numele si pe seama unitatilor administrativ teritoriale

membre, atribuia unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competentele si responsabilitatile proprii privind furnizarea/prestarea serviciilor de utilitati publice, precum si concesiunea sistemelor de utilitati publice aferente serviciilor, respectiv dreptul si obligatia de administrare si de exploatare a acestora, pe baza unui contract, denumit in continuare contract de delegare a gestiunii. Gestiunea delegata a serviciilor de utilitati publice implica punerea la dispozitia operatorilor a sistemelor de utilitati publice aferente serviciilor delegate, precum si dreptul si obligatia acestora de a administra si de a exploata aceste sisteme."

Gestiunea delegata se realizeaza prin intermediul unor operatori de drept privat care pot fi:

- a) societati reglementate de Legea nr. 31/1990, republicata, cu modificari si completarile ulterioare, cu capital privat;
- b) societati reglementate de Legea nr. 31/1990, republicata, cu modificari si completarile ulterioare, cu capital social mixt;

In cazul gestiunii delegate a serviciului de salubritate, elaborarea Studiului de oportunitate reprezinta o cerinta a Legii nr. 51/2006, articolul 32, alineatul 2, scopul acestuia fiind de a fundamenta si a stabili solutiile optime de delegare a gestiunii serviciului de salubritate "In vederea incheierii contractelor de delegare a gestiunii, autoritatile administratiei publice locale sau, dupa caz, asociatiile de dezvoltare intercomunitara avand ca scop serviciile de utilitati publice vor asigura elaborarea si vor aproba, in termen de 6 luni de la luarea deciziei privind delegarea gestiunii serviciilor ori de la primirea unei propuneri formulate de un investitor interesat, un studiu de oportunitate pentru fundamentarea si stabilirea solutiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor, precum si documentatia de atribuire a contractului de delegare a gestiunii."

Modalitatea de gestiune a serviciilor de utilitati publice se stabileste prin hotarari ale autoritatilor deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale, in functie de natura si starea serviciului, de necesitatea asigurarii celui mai bun raport pret/calitate, de interesele actuale si de perspectiva unitatii administrativ-teritoriale, precum si de marimea si complexitatea sistemelor de utilitati publice.

Indiferent de modalitatea de gestiune adoptata, activitatile specifice

componente ale serviciului de salubritate sunt organizate si se desfasoara pe baza regulamentului serviciului si caietului de sarcini, aprobate prin HCL, elaborate in conformitate cu regulamentul cadru, respectiv cu caietul de sarcini cadru, elaborate si aprobate de ANRSC.

Operatorii isi pot desfasura activitatea de DDD numai in baza licentei emise de ANRSC, prestarea serviciilor in lipsa licentei sau in baza unei licente expirate este strict interzisa, indiferent de modalitatea de gestiune adoptata.

In conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006 si Legii nr. 101/2006, republicate, cu modificarile si completarile ulterioare, responsabilitatea asigurarii serviciului de salubritate pentru toti utilizatorii de pe teritoriul unei localitati revine exclusiv unitatii administrativ-teritoriale. Aceasta poate decide, in baza unui studiu de oportunitate, daca va asigura serviciul prin forte proprii (gestiune directa) sau daca va delega responsabilitatea prestarii serviciului unui tert.

In conformitate cu articolul 22, alineatul 3 din Legea 51/2006, republicata : "**Modalitatea de gestiune** a serviciilor de utilitati publice se stabileste prin hotarari ale autoritatilor deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale, **in baza unui studiu de oportunitate**, in functie de natura si starea serviciului, de necesitatea asigurarii celui mai bun raport pret/calitate, de interesele actuale si de perspectiva ale unitatii administrativ-teritoriale, precum si de marimea si complexitatea sistemelor de utilitati publice."

Conform articolul 29, alineatul 7, al aceleiasi Legi "Contractul de delegare a gestiunii este un contract incheiat in forma scrisa, prin care unitatile administrativ-teritoriale, individual sau in asociere, dupa caz, in calitate de delegatar, atribuie, prin una dintre modalitatile prevazute de lege, pe o perioada determinata, unui operator, in calitate de delegat, care actioneaza pe riscul si pe raspunderea sa, dreptul si obligatia de a furniza/presta integral un serviciu de utilitati publice ori, dupa caz, numai unele activitati specifice acestuia, inclusiv dreptul si obligatia de a administra si de a exploata infrastructura tehnico-edilitara aferenta serviciului/activitatii furnizate/prestate, in schimbul unei redevente, dupa caz."

In contractul de delegare va fi prevazut si mecanismul de actualizare/modificare a tarifelor in cadrul contractului, in acord cu prevederile

legale.

Conform articolului 30, alineatul 5 si articolul 29, alineatul 10 din Legea 51/20016, republicata "documentatia de atribuire cuprinde toate informatiile necesare pentru a asigura ofertantului o informare completa, corecta si explicita cu privire la modul de organizare, desfasurare si aplicare a procedurii de atribuire a contractului de delegare a gestiunii si include in mod obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii si urmatoarele anexe:

- a) caietul de sarcini privind furnizarea/prestarea serviciului;
- b) regulamentul serviciului;
- c) inventarul bunurilor mobile si imobile, proprietatea publica sau privata a unitatilor administrativ-teritoriale, aferente serviciului;
- d) proces verbal de predare-primire a bunurilor prevazute la litera c;
- e) indicatori tehnici corelati cu tintele/obiectivele asumate la nivel national."

Contractul de delegare contine obligatoriu clauzele prevazute la art. 29, alineatul 10, din legea 51/2006. In lege la articolul 30, alineatul 3 se arata ca: "**Existenta garantiilor profesionale si financiare** ale operatorilor, precum **si indicatorii de performanta si nivelul tarifelor** aplicate privind furnizarea/prestarea serviciului in conditii de calitate si cantitate corespunzatoare constituie **criteriile principale** pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii." De asemenea, este mentionat ca: "Operatorii nou-infiintati pot fi admisi intr-o procedura de atribuire a unui contract de delegare a gestiunii in aceleiasi conditii ca si societatile existente."

De asemenea, la articolul 29, alineatul 14 se mentioneaza ca "Subdelegarea de catre operator a gestiunii serviciului/uneia sau mai multor activitati din sfera serviciului de utilitati publice este interzisa. Subcontractarea de lucrari sau servicii conexe, necesare furnizarii/prestarii serviciului uneia sau mai multor activitati din sfera serviciului de utilitati publice delegat/delegata, se face numai in conditiile prevazute de legislatia din domeniul achizitiilor publice."

Conform Legii 101/2006 Articolul 14, alin. (3) " In cazul gestiunii delegate,

procedura de atribuire a contractelor de delegare, a gestiunii activitatilor de salubritate [...] este stabilita de catre autoritatile contractante conform prevederilor Legii 98/2016, privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare [...], inclusiv cu respectarea regimului juridic al contractelor de delegare a gestiunii prevazute la articolul 29 alin.10 si 11 din Legea 51/2006, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

Alin. (4) Atribuirea activitatii de dezinsectie, dezinfectie si deratizare se efectueaza distinct de celelalte activitati specifice serviciului de salubritate."

Legea nr. 51/2006, articolul 29, alineatul 8, prevede ca "Contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilitati publice poate fi:

- a) contract de concesiune de servicii;
- b) contract de achizitie publica de servicii.

De asemenea, legea nr. 51/2006, la articolul 29, alineatul 13 prevede faptul ca procedura de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii se stabileste, dupa caz, conform Legii nr. 98/2016, Legii nr. 99/2016 si Legii nr. 100/2016.

Optiunea recomandata in baza studiului este gestiunea delegata a activitatilor de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare prin contract de prestari servicii.

7. STABILIREA TIPULUI DE CONTRACT

In vederea stabilirii procedurii de atribuire a contractului s-au analizat prevederile legislatiei in domeniul achizitiilor publice. Achizitia nu face obiectul Legii nr. 99/2016, nefiind o activitate relevanta care sa faca obiectul unor achizitii sectoriale.

Conform articolului 7, alineatul 1 din Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii: "In orice situatie in care o autoritate/entitate contractanta intentioneaza sa realizeze un proiect prin atribuirea unui contract pe termen lung, care sa cuprinda fie executarea de lucrari si operarea rezultatului lucrarilor, fie prestarea, gestionarea si operarea de servicii, autoritatea/entitatea contractanta are obligatia de a elabora un studiu de fundamentare prin care se vor demonstra necesitatea si oportunitatea realizarii proiectului in acest mod."

Conform articolului 8 din legea sus-mentionata:

"(1) prin studiul de fundamentare prevazut la art. 7, alineatul 1 autoritatea/entitatea contractanta are obligatia sa analizeze riscurile de operare si daca atribuirea contractului implica transferul unei parti semnificative a riscului de operare catre operatorul economic.

(2) In cazul in care, ca urmare a analizei prevazute la alineatul 1, autoritatea/entitatea contractanta constata ca o parte semnificativa a riscului de operare, astfel cum este definit la rticolul 6, va fi transferata operatorului economic, contractul va fi considerat contract de concesiune, urmand a se aplica prevederile prezentei legi.

(3) In cazul in care, ca urmare a analizei prevazute la alineatul 1, autoritatea/entitatea contractanta constata ca o parte semnificativa a riscului de operare, astfel cum este definit l articolul 6, nu va fi transferata operatorului economic, contractul respectiv va fi considerat contract de achizitie publica sau contract sectorial, dupa caz."

Conform articolului 6, alineatul 1, din Legea sus mentionata "Atribuirea unei concesiuni de lucrari sau de servicii implica intotdeauna transferul catre concesionar a unei parti semnificative a riscului de operare de natura economica, in legatura cu exploatarea lucrarilor si/sau a serviciilor respective."

Conform legii nr. 100/2016, articolul 6, alineatul 4, "In sensul alineatului 3, riscul de operare poate consta in:

- a) fie riscul de cerere - riscul privind cererea reala pentru lucrarile sau serviciile care fac obiectul concesiunii de lucrari sau servicii;
- b) fie riscul de oferta - riscul legat de furnizarea lucrarilor sau serviciilor care fac obiectul concesiunii de lucrari sau servicii, in special riscul ca furnizarea serviciilor nu va corespunde cererii. Riscul de oferta poate fi impartit in riscul de constructie si riscul operational legat de disponibilitatea serviciilor atunci cand constructia si operarea constitutie cele doua mari faze ale proiectului de concesiune;
- c) fie ambele riscuri, de cerere si de oferta."

Gestiune delegata prin contract de concesiune de servicii

Conform Legii nr, 100/2016 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii, articolul 6, atribuirea unei concesiuni implica:

"(1) Atribuirea unei concesiuni de lucrari sau de servicii implica intotdeauna transferul catre concesionar a unei parti semnificative a riscului de operare de natura economica, in legatura cu exploatarea lucrarilor si/sau a serviciilor respective:

(2) Se considera ca o parte semnificativa a riscului de operare a fost transferata atunci cand pierderea potentiala estimata suportata de concesionar nu este una neglijabila.

(3) Riscul de operare este riscul care indeplineste, in mod cumulativ, urmatoarele conditii:

a) este generat de evenimente care nu se afla sub controlul partilor la contractul de concesiune;

b) implica expunerea la fluctuatiile pietei;

c) ca efect al asumarii riscului de operare, concesionarului nu i se garanteaza, in conditii normale de exploatare, recuperarea costurilor investitiilor efectuate si a costurilor in legatura cu exploatarea lucrarilor sau a serviciilor.

(4) In sensul alineatului 3), riscul de operare poate consta in:

a) fie riscul de cerere - riscul privind cererea reala pentru lucrarile sau serviciile care fac obiectul concesiunii de lucrari sau servicii;

b) fie riscul de oferta - riscul legat de furnizarea lucrarilor sau serviciilor care fac obiectul concesiunii de lucrari sau servicii, in special riscul ca furnizarea serviciilor nu va corespunde cererii. Riscul de oferta poate fi impartit in riscul de constructie si riscul operational legat de disponibilitatea serviciilor atunci cand constructia si operarea constituie cele doua mari faze ale proiectului de concesiune;

c) fie ambele riscuri, de cerere si de oferta."

Gestiune delegata prin contract de achizitie publica de servicii

In scopul stabilirii tipului de contract, respectiv a prevederilor legale conform carora se va face atribuirea contractului de delegare care fac obiectul prezentului studiu au fost analizate riscurile specifice operarii.

Analiza a tinut cont de:

- modul propus de gestionare a riscului;
- alocarea responsabilitatii privind gestionarea riscului, intre operator si delegatar;
- pierderea potentiala estimata suportata de operator;
- masura in care potentialele pierderi suportate de delegat, cauzate de manifestarea riscurilor analizate, pot fi recuperate de catre acesta, prin aplicarea conditiilor contractuale.

Din analiza riscurilor reiese ca o parte semnificativa a riscului de operare NU este transferata operatorului, situatie in care contractul de delegare va fi considerat contract de achizitie publica, astfel:

- riscul de cerere este nesemnificativ, autoritatea contractanta stabilind prin documentatia de atribuire cantitatile de servicii care fac obiectul concesiunii, pe toata durata contractului;

- riscul de oferta este un risc nesemnificativ, acceptabil intr-o piata libera - nu implica riscuri asociate constructiilor, ci doar furnizarea unor servicii in conditiile ofertate, pe piata serviciilor, conform reglementarilor stabilite prin Legea 51/2006 cu privire la "**preturile/tarifele pe care delegatul are dreptul sa le practice la data inceperii furnizarii/prestarii serviciului, precum si regulile, principiile si/sau formulele de ajustare si modificare a acestora**", respectiv legea care guverneaza contractele de achizitie publica Legea nr. 98/2016.

De asemenea, in cazul acestui serviciu nu se concesioneaza/nu se pun la dispozitia operatorului bunuri, ci se acorda dreptul de a presta serviciile pe domeniul public si privat al UAT si in alte spatii situate pe teritoriul UAT, conform

obiectivelor stabilite prin programul unitar de actiune.

Pentru atribuirea contractului vor fi aplicate prevederile legii nr. 98/2016 privind achizitiile publice, precum si actele de reglementare care stabilesc normele de aplicare etc.

Matricea de analiza - Prezentarea avantajelor si dezavantajelor optiunilor prezentate

Optiunea 0 - Gestiunea directa

Avantaje

Nu au fost identificate avantaje de ordin economico-financiar.

Dezavantaje

- toate riscurile financiare sunt preluate de catre autoritatea publica locala, neexistand economii, ci, dimpotriva, eventuale costuri suplimentare raportate la:

- lipsa dotarilor minime materiale si informatice necesare pentru prestarea serviciului/necesitatea achizitiei;
- lipsa personalului calificat/necesitatea angajarii/formarii personalului;
- dezavantaje derivate din neeficientizarea utilizarii resurselor, activitatea fiind limitata la UAT Targu Mures;
- riscuri financiare legate de cash flow;
- riscuri financiare asociate.

Optiunea 1 - Contract de concesiune

Avantaje

Nu au fost identificate avantaje de ordin economico-financiar.

Dezavantaje

Datorita modului de alocare a riscurilor, conform legii, exista riscul neincadrarii corecte a contractului.

Optiunea 2 - Contract de achizitie publica de servicii

Avantaje

Presupune costurile cele mai mici pentru autoritatea publica locala, in conditiile mentinerii acelasii conditii.

Dezavantaje

Nu au fost identificate dezavantaje din punct de vedere economico-financiar.

Incadrarea corecta a contractului conform legislatiei in domeniul achizitiilor.

TIPURI DE GESTIUNE - AVANTAJE SI DEZAVANTAJE DE ORDIN TEHNIC, FINANCIAR, LEGAL SI INSTITUTIONAL

Optiunea 0 - Gestiunea directa

1) Caracteristici :

1.1. Serviciu propriu - Hotarare de dare in administrare

1.2. Societate comerciala cu capital integral al primariei - Contract de delegare (Atribuire directa)

Ordin tehnic

Avantaje:

- controlul direct asupra resurselor si proceselor poate duce, pe termen lung, si cu conditia unui bun management, la performante bune la un pret relativ scazut;

Dezavantaje

Pana la aceasta data municipiul a externalizat serviciile, in consecinta, organizarea necesara operarii directe a activitatilor de DDD pentru o suprafata atat de mare prezinta riscuri foarte mari, din cauza:

- timpului necesar mobilizarii (crearea echipelor, punerea in practica a unor proceduri de lucru, crearea unor structuri functionale, validarea acestora etc.). Este posibil ca aceasta perioada sa fie mai lunga decat in cazul unui operator experimentat, ceea ce duce la riscul neacoperirii municipiului, cu servicii de calitate cel putin cateva luni.
- performantelor serviciului, lipsa experientei in organizarea si functionarea unui astfel de serviciu/societati in cadrul Primariei poate duce la erori, blocaje, care pot duce la o performanta mai scazuta;
- lipsei dotarilor minime necesare la aceasta data, care pot fi semnificative;
- presupune eliminarea competitiei pentru desemnarea unui operator, ceea ce poate duce la calitate scazuta sau pret mai mare al serviciilor rezultate.

Concluzie: din punct de vedere tehnic, gestiunea directa este considerata dezavantajoasa.

Ordin financiar

Avantaje:

Nu au fost identificate avantaje de ordin economico-financiar.

Dezavantaje

Toate riscurile financiare sunt preluate de catre autoritatea administratiei publice locale, neexistand economii, ci dimpotriva, eventuale costuri suplimentare raportate la:

- lipsa dotarilor minime materiale si informatice necesare pentru prestarea serviciului/necesitatea achizitiei;
- lipsa personalului calificat/necesitatea angajarii/formarii personalului;

- dezavantaje derivate din neeficientizarea utilizării resurselor, activitatea fiind limitată la UAT Municipiul Targu Mures;
- riscuri financiare legate de cash flow;
- riscuri financiare asociate.

Concluzie: din punct de vedere financiar, gestiunea directă este considerată dezavantajoasă.

Ordin legal și instituțional

Avantaje:

Un posibil control mai mare asupra proceselor.

Dezavantaje

Este limitată la cinci ani prin lege, după care este necesară reevaluarea eficienței serviciului.

Reprezintă un risc în contextul unor investiții foarte mari necesare în resurse tehnice, logistice, umane, manageriale, know-how.

Autoritatea detine toate riscurile operării.

Concluzie: din punct de vedere legal și instituțional, gestiunea directă este considerată dezavantajoasă.

Opțiunea 1 - Gestiunea delegată

1) Caracteristici :

1.1. Contract de concesiune de servicii

1.2. Contract de achiziție publică de servicii

Ordin tehnic

Avantaje:

- gestiunea delegată presupune o procedură competitivă de selecție, ceea ce

presupune selectia unui operator care prezinta cel mai bun raport calitate/preț prin oferta sa.

- de asemenea, prin criterii de calificare relevante, se pot selecta doar acei operatori care demonstreaza experienta, know-how, competenta personalului, resurse tehnice adecvate.
- selectia unui operator experimentat reduce semnificativ riscul unor blocaje sau erori de ordin tehnic in operare, datorate lipsei de experienta.
- resursele financiare (investitii in echipamente, sustinerea cash-flowului pana la plata serviciilor) sunt asigurate de operator, ceea ce elibereaza autoritatea publica locala de un efort financiar semnificativ.
- presupune licentiere pe activitati
- dotarea operatorului cu mijloacele necesare desfășurării activităților
- contractul de delegare prevede îndeplinirea indicatorilor de performanță care fac referire la activitatea prestată
- indicatorii minimali de performanță ai activităților pot fi modificați prin hotărâre a Consiliului Local, pe baza unor studii de specialitate
- angajarea de forță de muncă și scăderea șomajului

Dezavantaje

Presupune o externalizare a activitatii, care este, teoretic, asociata externalizarii riscurilor asociate unei performante slabe a unui tert, in contextul responsabilitatii autoritatii locale pentru buna desfasurare a serviciului de utilitate publica. Acest **potential** dezavantaj poate fi contracarat prin:

- prevederi clare in caietul de sarcini;
- criteriile de selectie si atribuire a contractului relevante;
- corelarea prevederilor caietului de sarcini cu prevederi contractuale

(penalitati, sanctiuni) si definirea unor indicatori de performanta utili in desfasurarea in bune conditii a contractului;

- monitorizarea corecta a serviciului.

Ordin financiar

Avantaje:

Pentru contractul de concesiune de servicii nu au fost identificate avantaje de ordin economico-financiar.

Contractul de achizitie publica de servicii presupune costurile cele mai mici pentru autoritatea publica locala, in conditiile mentinerii acelorasi cerinte tehnice.

Dezavantaje

Contractul de concesiune de servicii presupune un cost mai mare decat cel al contractului de prestari servicii.

Din cauza modului de alocare a riscurilor, conform legii, exista riscul neincadrarii corecte a contractului de concesiune de servicii.

Pentru contractul de achizitie publica de servicii nu au fost identificate dezavantaje din punct de vedere economico-financiar.

Ordin legal si institutional

Avantaje:

Pentru contractul de concesiune de servicii:

- In cazul unei concesiuni, responsabilitatea rezultatelor activitatii este a operatorului, autoritatea fiind responsabila de monitorizarea conformitatii activitatilor cu prevederile contractuale.
- Riscul de exploatare fiind transferat la concesionar, acesta va dezvolta instrumente de management și bună guvernanta pentru a se asigura că implementarea contractului de concesiune este profitabil.
- Achizitorul va putea percepe penalități de întârzieri sau pentru

serviciile prestate necorespunzător, în conformitate cu prevederile contractului de concesiune.

- concesiunile reprezintă relații contractuale complexe, pe termen relativ lung, în cadrul cărora concesionarul își asumă responsabilități și riscuri suportate în mod tradițional de autoritățile contractante și de entitățile contractante și care intră în mod normal în sfera de competență a acestora
- Spre deosebire de procedurile generale de achiziții publice, autoritățile contractante dispun de libertatea de a structura procedura pentru contractele de concesiune în funcție de standardele naționale sau de propriile preferințe. Acestea trebuie să urmeze anumite norme fundamentale cum ar fi: publicarea unui anunț de concesionare, furnizarea de informații privind cerințele minime, criteriile de atribuire, respectarea cerințelor stabilite, eliminarea candidaților care nu le îndeplinesc etc. În plus, obiectul concesiunii, criteriile de atribuire și cerințele minime, nu pot face obiectul unor negocieri în cadrul procedurilor de atribuire a concesiunii. Contractele de concesiune sunt limitate în timp, iar prelungirea lor trebuie evaluată în cadrul procedurii de modificare a contractelor

Pentru contractul de achiziție publică de servicii:

Sunt limitări privitoare la durata, cele ale Legii nr. 51/2006; o durată mai mare de 5 ani se poate stabili în cazul în care în sarcina operatorului sunt stabilite investiții care ar trebui recuperate, durata neputând depăși perioada de recuperare a investițiilor; de asemenea sunt limitările prevăzute în Legea nr 98/2016.

Dezavantaje

Pentru contractul de concesiune de servicii:

Unele riscuri sunt preluate tot de autoritatea contractantă (fapt cauzat și de

prevederile Ordinului ANRSC 640/2022, care permite in multe situatii solicitarea modificarii tarifului, ceea ce, pentru autoritatea contractanta, inseamna de fapt suportarea din tarifele modificate, a unei parti mari a riscurilor derivate din cresteri de costuri).

Pentru contractul de achizitie publica de servicii

Responsabilitate (teoretic) mai mica a operatorului, fata de concesiune. Acest aspect este insa redus, din punct de vedere financiar, de cele mentionate la punctul de mai sus.

Matricea riscurilor

Repartitia riscurilor intre delegat si delegatar

Nr. Crt	Categoria de risc	Descrierea riscului	Consecinte => Managemntul riscului	Alocare riscuri		
				Delegatar	Risc comun	Delegat
Riscuri de autorizare						
1	Intarzieri in obtinerea avizelor/autorizatiilor pentru prestarea serviciului	Nu pot fi obtinute toate aprobarile necesare sau pot fi inregistrate intarzieri in obtinerea acestora	Intarzieri in inceperea prestarii serviciilor		x	
Riscuri de finantare a proiectului						
2	Indisponibilitate a finantarii	Delegatarul nu e capabil sa asigure resursele financiare si de capital conform bugetului si in timpul prevazut	Lipsa finantarii pentru prestarea serviciilor		x	
3	Modificari ale dobanzilor	Ratele dobanzilor sunt supuse schimbarilor, modificand astfel termenii financiari ai ofertei	Crestere/scadere a costurilor serviciilor	x		
4	Finantare suplimentara	Datorita schimbarilor de legislatie, de politica sau de alta natura, sunt necesare finantari suplimentare pentru reconstructie, modificare, reechipare, s.a.m.d.	Delegatarul nu poate suporta financiar costurile schimbarii	x		
5	Modificari in sistemul de taxe si impozite	Pe parcursul implementarii proiectului, sistemul de impozitare se poate	Impact negativ asupra veniturilor	x		

		schimba in defavoarea Delegatarului	financiare ale Delegatarului			
Riscuri aferente cererii si veniturilor						
6	Inrautatarea conditiilor economice generale	Producerea unor schimbari fundamentale si neasteptate in conditiile economice generale care conduc la reducerea cererii pentru prestatiile contractate	Venituri sub previziunile financiare anterioare		x	
7	Schimbari majore ale inflatiei	Rata actuala a inflatiei poate depasi rata previzionata a inflatiei	Depasirea costurilor de prestare a serviciilor		x	
Riscuri legislative						
8	Schimbari legislative	Schimbari legislative care nu pot fi anticipate la semnarea contractului si care este adresata direct, specific si exclusiv proiectului, ceea ce poate conduce la costuri de capital sau operationale suplimentare din partea Delegatarului	O crestere semnificativa in costurile operative ale Delegatarului si/sau necesitatea de a efectua cheltuieli de capital pentru a putea raspunde acestor schimbari		x	
Riscuri naturale						
9	Forta majora	Forta majora, asa cumn este definita in Lege, poate impiedica executarea contractului	Distrugerea sau deteriorarea activelor aferente proiectului		x	
10	Aspecte privind	Nu se respecta	Rezilierea			x

	protectia mediului	cerintele privind protectia mediului si nu se realizeaza monitorizarea efectelor semnificative asupra mediului	contractului			
Riscuri de operare si intretinere						
11	Resurse de intrare	Resursele necesare pentru operare costa mai mult decat cele estimate initial, nu au calitatea corespunzatoare sau nu sunt disponibile cantitati suficiente	Cresteri ale costurilor si, in unele cazuri, efecte negative asupra calitatii serviciilor furnizate in cadrul contractului			x
12	Risc de disponibilitate	Lucrarile si serviciile care fac obiectul contractului nu sunt furnizate sau nu indeplinesc specificatiile tehnice de calitate prevazute in contract	Intarzieri importante in implementare a proiectului sau proiectul ar putea fi oprit		x	
13	Capacitate de management	Delegatul nu isi poate indeplini obligatiile conform contractului	Lucrarile si serviciile care fac obiectul contractului nu sunt furnizate			x
14	Conditii neprevazute	Conditii neprevazute pot cauza costuri mai mari de intretinere pentru activele noi si pentru cele existente	Cresteri de cost si efecte negative asupra calitatii serviciilor furnizate in	x		

			cadrul contractului; timp suplimentar necesar			
15	Litigii de munca/personal insuficient calificat	Lipsa personalului calificat pentru prestarea serviciului	Intarzieri in prestarea serviciului si implicit, cresterea costurilor	x		
Alte riscuri						
16	Cresterea costurilor cu forta de munca	Cresteri neprevazute de costuri cu personalul ca urmare a modificarilor legislative ulterioare aprobarii contractului	Delegatul este obligat sa ia in calcul toate eventualele cresteri de costuri cu personalul la momentul incheierii contractului	x		
17	Cresterea costurilor cu prestarea serviciului	Depasirea costurilor cu realizarea serviciilor	Delegatul este obligat sa ia in calcul toate eventualele costuri la momentul incheierii contractului	x		
18	Aspecte privind protectia mediului	Nu se respecta cerintele privind protectia mediului si nu se realizeaza monitorizarea efectelor semnificative asupra mediului	Rezilierea contractului		X	

19	Furtul sau distrugerea	Furtul de material sau distrugerea de echipamente sau utilaje	Costuri mai mari de intretinere si exploatare			X
20	Conditii de munca nefavorabila	Conditii meteo nefavorabile care impiedica prestarea serviciului	Intarziere in prestarea serviciilor		X	
Repartitia riscurilor Delegatar $(11*100)/20= 55\%$ Delegat $(9*100)/20= 45\%$						

In concluzie, din punctul de vedere al alocarii riscurilor de operare (de cerere si oferta), conform Legii 100/2016, acestea nu sunt transferate in cea mai mare masura operatorului, de aceea contractul nu poate fi de concesiune, ci contract de prestari servicii de achizitie publica.

8. ACCESIBILITATEA DELEGARII

1. Contravaloarea activitatilor de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare in municipiul Municipiul Targu Mures, are ca sursa bugetul local si incasari de la populatie si se ridica in medie anuala pentru perioada 2021-2023 la suma de 3.800.000 lei.

2. Avand in vedere suprafata actuala a intravilanului municipiului Municipiul Targu Mures, lucrarile de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare se vor efectua pe suprafetele prevazute la punctul 4 din prezentul studiu, in functie de bugetul alocat.

Valoarea estimata anuala a contractului de prestari servicii, fara TVA, este de

8.578.881,22 lei/an, respectiv 42.894.406,15 lei fara TVA/5 ani contractuali.

9. REDEVENTA

Cu privire la redeventa, la articolul 29, alineatul 10, litera m), legea 51/2006 mentioneaza ca "nivelul redeventei sau al altor obligatii, dupa caz, la stabilirea nivelului redeventei, autoritatea publica locala va lua in considerare valoarea calculata similar amortizarii pentru mijloacele fixe aflate in proprietatea publica si puse la dispozitie operatorului odata cu incredintarea serviciului/activitatii de utilitati publice si gradul de suportabilitate al populatiei. Nivelul redeventei se stabileste in mod transparent si nediscriminatoriu pentru toti potentialii operatori de servicii de utilitati publice, utilizandu-se aceeasi metodologie de calcul."

Avand in vedere faptul ca nu se pun la dispozitia operatorului mijloacele fixe din domeniul public și privat al municipiului Târgu Mureș, ne se va stabili redevența.

10. DURATA DELEGARII

In conformitate cu prevederile articolului 32, alineatul 3 din Legea nr. 51/2006 "Durata contractelor de delegare a gestiunii este limitata. Pentru contractele de delegare a gestiunii a caror durata estimata este mai mare de 5 ani, aceasta se stabileste, dupa caz, in conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016, ale Legii nr. 99/2016 si ale Legii nr. 100/2016 si nu va depasi durata maxima necesara recuperarii investitiilor prevazute in sarcina operatorului/operatorului regional prin contractul de delegare."

In sarcina operatorului nu sunt prevazute investitii prin contractul care face obiectul achizitiei. Ca urmare, durata contractului va fi de 5 ani, cu posibilitatea prelungirii in limitele legale, cu aprobarea Consiliului Local al Municipiului Targu Mures.

11. DOTARI SI ECHIPAMENTE NECESARE:

Pentru asigurarea unor servicii de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare de calitate, sunt necesare minim urmatoarele dotari:

- a) Aparatura portabila generatoare de ceata calda - 20 buc;
- b) Aparatura portabila generatoare de ceata rece, dotate cu sistem de dispersie in ULV - 40 buc;
- c) Aparatura portabila tip pompa manuala (pulverizatoare electrice, vermorele etc.) - 20 buc;
- d) Aparatura portabila specifica activitatilor de dezinfectie - 10 buc;
- e) Utilaje de mare capacitate, generatoare (concomitent) de ceata rece si calda dotate cu sistem ULV - 10 buc;
- f) Generatoare de ceata calda de mare capacitate pe platforma auto dotate cu sistem de dispersie in volum ultra redus (ULV) – min. 4 buc.
- g) Autovehicule/autoutiliare pentru transportul personalului si utilajelor, dotate cu sistem de monitorizare GPS, autorizate de A.S.P. - 20 buc;
- h) Mijloc de transport adecvat pentru transportul cadavrelor rezultate in urma activitatii de deratizare, in vederea incinerarii - 1 buc;
- i) Alte echipamente/dispozitive-utilaje: statii de intoxicare in numar suficient pentru asigurarea respectarii prevederilor legale in vigoare, galeti, dispozitive de masurare si aplicare, materiale de avertizare si informare a populatiei privind desfasurarea activitatilor, etc.

Autovehiculele si autoutilitarele trebuie să se încadreze în norma de poluare acceptate de legislația în vigoare, cu inspectia tehnica in termen.

Utilajele mai sus mentionate vor fi folosite dupa cum urmeaza:

Pentru **dezinsectie impotriva tantarilor la interior** :

- pompe manuale cu presiune prealabila/electrice
- atomizoare

Pentru dezinsectie impotriva tantarilor la exterior :

- aparate portabile generatoare de ceata calda
- aparatura portabila tip nebulizator (atomizor)
- utilaje de mare capacitate generatoare de ceata rece tip ULV (Ultra Low Volume), pentru tratamente aplicate la vegetatie
- utilaje de mare capacitate generatoare de ceata calda cu capacitate mare de acoperire in zone greu accesibile

Pentru dezinsectie impotriva gandacilor de canalizare:

- pompe manuale cu presiune prealabila - incluse in cele pentru tratarea tantarilor;
- atomizoare - incluse in cele pentru tratarea tantarilor;

Pentru dezinsectie impotriva viespilor

- se vor folosi pompe manuale cu presiune prealabila sau aparate portabile tip atomizor - incluse in cele pentru tratarea tantarilor;

Pentru dezinsectie impotriva capuselor

- se vor folosi utilaje pentru pulverizare portabile tip atomizor - incluse in cele pentru tratarea tantarilor;
- se vor folosi pompe manuale cu presiune prealabila - incluse in cele pentru tratarea tantarilor;

Mijloacele de transport necesare pentru realizarea activitatilor de dezinsectie sunt:

- autovehicule necesare deplasarii echipelor de agenti D.D.D.
- autoutilitare cu platforma pentru echipamentul ULV (generatoarelor de ceata rece de mare capacitate)
- autoutilitare cu platforma pentru utilajele de mare capacitate generatoare de ceata calda

Utilajele si autovehiculele se pot folosi si in cadrul activitatilor de dezinfectie, deratizare si tratamente fitosanitare.

Personal:

- Resurse umane – Prestatorul **va asigura personal de executie si de specialitate** astfel incat prestarea activitatilor de dezinsectie, deratizare si dezinfectie si tratamente fitosanitare sa fie executate la nivelul si eficienta solicitate prin prezentul caiet de sarcini si in conformitate cu cerintele legislatiei in vigoare (*agenti DDD, medic veterinar, inspector securitatea muncii, biolog, inginer mediu, inginer mecanic, etc*), astfel:

Manager de contract – min. 1 pers

Medic veterinar – 1 pers. (se poate asigura si prin serviciu extern)

Inspector SSM – 1 pers. (se poate asigura si prin serviciu extern)

Responsabil de mediu – 1 pers. (se poate asigura si prin serviciu extern)

Biolog – 1 pers.

Inginer mecanic - 1 pers.

Inginer agronom - 1 pers.

Personal administrativ - secretara, contabil, responsabil resurse umane, jurist,IT) – 5 pers

Agenti DDD – min. 80 persoane

Numarul de agenti DDD a fost apreciat in corelatie cu numarul de autovehicule si echipamnete considerate ca fiind minim necesare activitatii desfasurate. Ofertantul va prezenta, obligatoriu, certificate de calificare si instruire pentru agentii DDD, emise de institutii abilitate, in conformitate cu legislatia in vigoare, astfel:

a.certificate de calificare profesionala pentru ocupatia de agent DDD, eliberat in conformitate cu prevederile O.G. nr.129/2000 privind formarea profesionala a adultilor, actualizata;

b.certificate de instruire profesionala, eliberate in conformitate cu prevederile art.1, punctul 3, litera e din OMS nr.1225/24.12.2003, actualizat, privind aprobarea metodologiei pentru organizarea si certificarea instruirii profesionale a personalului privind insusirea notiunilor fundamentale de igiena;

c.documente eliberate de institutiile abilitate (diplome, atestate) pentru personalul de specialitate mentionat.

Structura de personal solicitata in Caietul de Sarcini este minimala, operatorul avand obligatia de a dimensiona structura de personal astfel incat sa asigure

rezerva necesara prestarii activitatii in regim de continuitate si permanenta.

Personalul va avea la dispozitie echipamente de protectie (pantaloni, tricou - maneca lunga si scurta, incaltaminte impermeabila cu bombeu metalic si talpa antiaderenta, manusi protectie, masti, filtre masti, ochelari protectie, veste avertizare, lanterne, detectoare gaz etc.). Imbracamintea va fi inscriptionata cu denumirea operatorului, astfel incat sa fie respectate prevederile legale in vigoare privind protectia muncii.

j) Dispecer – disponibil 24/24 ore pe perioada executarii activitatilor prevazute in Programul Unitar de actiune si 12 ore pe zi in restul anului – min. 2 persoane;

k) Sisteme si aplicatii informatice pentru indeplinirea corespunzatoare a cerintelor contractuale si legale in vigoare;

l) punct de lucru si dispecerat in municipiul Tg Mures sau in zone limitrofe, până la max. 15 km distanță de minicipiu;

m) contract de incinerare cadavre rozatoare, raticide neconsumate si ambalajele pesticidelor utilizate, incheiat cu o societate autorizata;

NOTA: Justificarea privind numarul minim de aparate si justificarea numarului minim de personal solicitat se ragaseste in documentul “Justificarea numărului minim de utilaje/autovehicule și a numărului minim de personal solicitat.”

12. ASPECTE REFERITOARE LA MEDIU

Va fi vizata selectarea unui operator cu experienta in domeniu, criteriile de selectie ce vor fi propuse in Documentatia de atribuire putand impune operatorilor certificarea sistemelor de management in conformitate cu standardele internationale de calitate si protectia mediului ISO 9001 si ISO 14001 sau echivalent, astfel va rezulta o performanta ridicata in ceea ce priveste managementul de mediu si calitate.

Primaria municipiului Targu Mures va monitoriza activitatea operatorului

care presteaza activitatile de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare in municipiul Targu Mures, astfel incat produsele folosite sa aiba un impact scazut asupra mediului, sa nu afecteze sanatatea oamenilor si a animalelor.

Toate produsele folosite pentru efectuarea operatiunilor de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare vor fi avizate de Comisia Nationala de Biocide sau Comisia de Omologare a Produselor de Protectie a Plantelor.

Dotarea cu utilaje noi si performante, precum si utilizarea de substante cu un efect nociv redus va duce la realizarea unui nivel scazut de poluare a orasului si protejarea sanatatii populatiei.

Operatorul are obligatia respectarii **tuturor prevederilor legale** in ceea ce priveste protejarea mediului, faunei, florei, sanatatii si vietii populatiei. De asemenea, va respecta toate masurile dispuse de institutiile abilitate.

13. ASPECTE SOCIALE

Aspectele sociale privind delegarea gestiunii prin contract de achizitie publica a activitatilor, comporta mai multe laturi legate de :

- personal calificat/atestat care deserveste utilizatorii;
- asigurarea accesului facil la servicii eficiente si de calitate;
- promovarea pe termen mediu si lung a unor politici de tarife si preturi accesibile tuturor utilizatorilor.

Obiectivele pe care trebuie sa le atinga activitatile de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare sunt urmatoarele:

- imbunatatirea conditiilor de viata ale cetatenilor;
- promovarea calitatii si eficienta serviciilor;
- dezvoltarea durabila a serviciilor;
- prestarea serviciilor in conditii de protejare a populatiei, angajatilor, animalelor (care nu sunt vizate in cadrul tratamentelor) si a mediului;

In cadrul documentatiei de atribuire pot fi impuse conditii care sa priveasca furnizarea/prestarea unui serviciu in conditii de securitate si protectie a sanatatii atat pentru populatie, cat si pentru angajati, cu respectarea tuturor prevederilor legale in vigoare in aceste domenii. In plus, ca dovada a implementarii unui sistem de management pentru securitatea si sanatatea in munca poate fi solicitat un certificat ISO 45001 sau echivalent.

14. CONCLUZII

Avand in vedere aspectele tehnice, sociale si financiar-economice mentionate, propunem *delegarea gestiunii serviciului de salubritate - activitatile de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare in municipiul Targu Mures prin contract de achizitie publica de servicii*, definit conform Legii nr. 98/2016 privind achizitiile publice.

Durata contractului este de 5 ani.